

甘肃省政府采购集中采购

竞争性磋商文件

项目编号：GJCS2021002

项目名称：甘肃省人力资源和社会保障厅 IDC
数据中心运维服务政府采购项目

采 购 人：甘肃省人力资源和社会保障厅

集采机构：甘肃省公共资源交易局

2021 年 4 月

目 录

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 竞争性磋商须知

第三章 政府采购合同格式

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

第六章 政府采购项目供应商满意度问卷

附件：1. “甘肃省公共资源交易局网上开标系统” 投标供应商用户手册

2. 招标文件固化工具用户手册

3. “甘肃省公共资源交易局网上开标系统” 投标供应商操作技术支持联系方式

第一章 竞争性磋商邀请

甘肃省公共资源交易局受甘肃省人力资源和社会保障厅的委托，对甘肃省人力资源和社会保障厅 IDC 数据中心运维服务政府采购项目以竞争性磋商方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

1. 竞争性磋商文件编号：GJCS2021002

2. 竞争性磋商主要内容：

IDC 数据中心运维服务期限三年

3. 项目预算： 450 万元，大写：肆佰伍拾万元整。

4. 供应商资格要求：

(1) 必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；

(2) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的磋商。

(3) 本项目不接受联合体。

5. 项目需要落实的政府采购政策：

(1) 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，本项目对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除。

(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予6%的扣除。

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予6%的扣除。

6. 获取竞争性磋商文件的时间、地点、方式：

2021 年 4 月 6 日至 2021 年 4 月 12 日, 每日 0:00-23:59, 社会公众可通过甘

肃省公共资源交易网免费下载或查阅磋商文件。拟参与甘肃省公共资源交易活动的潜在供应商需先在甘肃省公共资源交易网上注册，获取“用户名+密码+验证码”，以软认证方式登录；也可以用数字证书（CA）方式登录。这两种方式均可进行“我要投标”等后续工作。详见《甘肃省公共资源交易网》首页“下载中心”中“电子服务系统 v2.0 电子版操作说明”，下载磋商文件的网站：甘肃省公共资源交易网（<http://ggzyjy.gansu.gov.cn/>）。

7. 信息注册、投标须知

为了规范交易平台的业务流程以及给用户提供方便快捷的服务，凡是拟参与甘肃省公共资源交易活动的招标人、招标代理机构、供应商需先在甘肃省公共资源交易网上注册，使用“用户名+密码+验证码”或 CA 数字认证方式登录办理业务。

社会公众可通过甘肃省公共资源交易网浏览公告，并点击“免费下载招标文件”，根据系统提示，保存电子标书文件至本地电脑；供应商浏览电子标书后，确定投标的需登录甘肃省公共资源交易电子服务系统 2.0，在系统首页最新招标项目中查询需要投标的项目或在“招标方案”-“标段（包）”中查询需要投标的标段，选中后点击“我要投标”，根据要求填写信息。并依据系统生成的投标“保证金打款账号”交纳投标保证金；供应商可登陆甘肃省公共资源交易电子服务系统 2.0，在首页点击“保证金查询”按钮查询保证金信息或在甘肃省公共资源交易局网站“保证金查询”栏目查询。

8. 递交响应文件截止时间、开标时间及方式：

递交响应文件截止时间：2021 年 4 月 16 日 9 时前成功到甘肃省公共资源交易局网上开标系统（网址：<http://121.41.35.55:3010/OpenTender/>），对迟于竞争性磋商截止时间提交的响应文件将不予接受。

磋商时间：2021 年 4 月 16 日 9 时

磋商地点：甘肃省公共资源交易局第二电子谈判室

投标方式：本项目采用电子投标方式，投标供应商将固化后的电子响应文件（含其对应的哈希值）按磋商文件要求成功提交到甘肃省公共资源交易局网上开标系统。

10. 公告期限

招标公告的公告期限为5个工作日。即自2021年4月6日至2021年4月12日止。

11. 投标保证金账户内容及递交须知：

投标人可自行选择以电汇、支票、汇票、保函等形式缴纳投标保证金，采用电汇形式缴纳的投标保证金由省公共资源交易局根据采购人委托代收代退，采用其他方式缴纳的投标保证金由采购人收退。

（1）投标保证金账户内容：

户 名：甘肃省公共资源交易局

账 号：以投标单位联系人收到的短信内容为准

开户银行：甘肃银行兰州市高新支行

行 号：3138 2105 4001

甘肃银行查询电话：0931-8276931

投标保证金到账截止时间：以招标文件要求的投标截止时间为准。

为保证磋商现场对投标保证金到账情况进行核对，提醒供应商要充分考虑汇款及到账所需时间以及发现问题后采取补救措施所需时间，以确保投标保证金在规定时间内到账。因不能在投标截止时间前到达指定账户的，导致投标无效的后果由供应商自行承担。

（2）投标保证金递交须知：

1) 供应商登记拟参加的项目成功后，系统会将投标保证金收款信息发送至供应商预留的手机；供应商可在甘肃省公共资源交易网查询，也可登陆甘肃省公共资源交易电子服务 2.0 系统自行查询。

2) 供应商必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且投标保证金单位名称必须与供应商登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义递交。

3) 供应商在办理投标保证金电汇手续时，应按标段（包）逐笔递交保证金，投标保证金其他问题，可查看甘肃省公共资源交易网“投标保证金办理指南”。

11. 采购项目联系人姓名及电话：

采 购 人：甘肃省人力资源和社会保障厅

地 址：甘肃省兰州市城关区广场南路 51 号

联 系 人：卢艺丹

联系电话：0931-8960377

集采机构：甘肃省公共资源交易局

地 址：甘肃省兰州市城关区雁兴路 68 号

联 系 人：刘沛 胡望定

联系电话：0931-2909252 2909250

第二章 竞争性磋商须知

竞争性磋商须知前附表

(本表是对竞争性磋商须知的具体补充和修改, 如有矛盾, 以前附表为准)

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
1.1	项目名称	甘肃省人力资源和社会保障厅 IDC 数据中心运维服务政府采购项目
1.1	竞争性磋商文件编号	GJCS2021002
2.1	采购人	采 购 人: 甘肃省人力资源和社会保障厅 地 址: 甘肃省兰州市城关区广场南路51号 联 系 人: 卢艺丹 联系电话: 0931-8960377
2.2	集中集采机构	集采机构: 甘肃省公共资源交易局 地 址: 甘肃省兰州市城关区雁兴路68号 联 系 人: 刘沛 胡望定 联系电话: 0931-2909252 2909250
3.1	供应商资格条件	(1) 必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料; (6) 供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单; 不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的磋商。 (7) 本项目不接受联合体。

条款号	条款名称	编列内容规定
6.1	联合体	不接受
7.1	考察现场、答疑会	不组织
3.7	政府采购政策支持	(1) 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定,本项目对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除。 (2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定,本项目对监狱企业产品的价格给予6%的扣除。 (3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定,本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予6%的扣除。
10.2	磋商过程中可能实质性变动的内容	采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。
19.8	参加竞争性磋商时应提供的资料	法定代表人身份证明或委托代理人身份证明。
二、竞争性磋商文件		
12.1	构成竞争性磋商文件的其他文件	对竞争性磋商文件的澄清、修改及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
17.1	投标保证金	收取 (√) 不收取 ()
17.1	投标保证金是否委托省公共资源交易局代收代退 (电汇方式)	是 (√) 否 ()

条款号	条款名称	编列内容规定
17.1		保证金金额：40000元（肆万元整） 投标人可自行选择以电汇、支票、汇票、保函等形式缴纳投标保证金，采用电汇形式缴纳的投标保证金由省公共资源交易局根据采购人委托代收代退，采用其他方式缴纳的投标保证金由采购人收退。 1. 投标保证金账户内容： 户 名：甘肃省公共资源交易局 账 号：以投标单位联系人收到的短信内容为准 开户银行：甘肃银行兰州市高新支行 行 号：3138 2105 4001 甘肃银行查询电话：0931-8276931 投标保证金到账截止时间：以招标文件要求的投标截止时间为准。 为保证磋商现场对投标保证金到账情况进行核对，提醒供应商要充分考虑汇款及到账所需时间以及发现问题后采取补救措施所需时间，以确保投标保证金在规定时间内到账。因不能在投标截止时间前到达指定账户的，导致投标无效的后果由供应商自行承担。 2. 投标保证金递交须知： （1）供应商登记拟参加的项目成功后，系统会将投标保证金收款信息发送至供应商预留的手机；供应商可在甘肃省公共资源交易网查询，也可登陆甘肃省公共资源交易电子服务2.0系统自行查询。 （2）供应商必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且投标保证金单位名称必须与供应商登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义递交。 （3）供应商在办理投标保证金电汇手续时，应按标段（包）逐笔递交保证金，投标保证金其他问题，可查看甘肃省公共资源交易网“投标保证金办理指南”。
24.3	评审方法	综合评分法

条款号	条款名称	编列内容规定
27.1	资格审查	本项目供应商的资格条件在评审时进行审查。供应商应在响应文件中按竞争性磋商文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件必须加盖单位公章。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其竞争性磋商或成交资格被取消。
三、响应文件的编写		
18.1	响应文件有效期	90日（日历日）
	文件提交方式	本项目采用电子投标方式，投标供应商将固化的电子响应文件（含其对应的哈希值）按响应文件要求成功提交到甘肃省公共资源交易局网上开标系统（网址： http://121.41.35.55:3010/OpenTender/ ）。
19.1	响应文件数量	固化的电子响应文件（含其对应的哈希值）1份。 注：固化的电子响应文件应包含资格证明文件及商务技术文件。
四、响应文件的递交		
11.1	递交响应文件截止时间	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标供应商递交的纸质响应文件，投标供应商将固化的电子投标响应文件（含其对应的哈希值）按谈判文件要求，于2021年 月 日 时（递交响应文件截止时间）前成功上传提交到”甘肃省公共资源交易局网上开标系统”（网址： http://121.41.35.55:3010/OpenTender/ ），对迟于递交响应文件截止时间提交的电子响应文件哈希值将不予接受。
11.1	竞争性磋商时间和地点	竞争性磋商时间：同递交响应文件的截止时间。 竞争性磋商地点：同投标邀请中的磋商地点
五、成交结果信息公布与供应商质疑		
37	公布媒体	甘肃政府采购网、甘肃省公共资源交易网
38	供应商对竞争性磋商文件提出质疑的时间	供应商应在知其权益受到损害之日起7个工作日内对竞争性磋商文件的内容提出质疑
43	成交通知书领取	成交公告发布后，供应商在甘肃省公共资源交易局九楼政府采购处领取成交通知书，不再另行通知。因逾期未领取造成的后果由供应商自行承担。

第三章 竞争性磋商须知

一、说 明

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商须知前附表中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**竞争性磋商须知前附表**。

2.2 “集中采购代理机构”（以下简称集采机构）是指甘肃省公共资源交易局。集采机构地址、电话、联系人见竞争性磋商须知前附表。

2.3 “供应商”是指响应竞争性磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “竞争性磋商小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “竞争性磋商文件”是指由集采机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “响应文件”是指供应商根据本竞争性磋商文件向集采机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、竞争性磋商文件、响应文件、评审报告、成交供应商确定文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.9 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）。

2.10 “书面形式”是指任何手写、打印、印刷的各种函件或具有法律效力的数据电文形式。

2.11. 知识产权

2.11.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2.11.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

2.11.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应性文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

2.11.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

2.11.5 采购人、集采机构和竞争性磋商小组对供应商提交的响应性文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

3. 合格的供应商

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于供应商的有关规定，有能力提供采购服务的供应商。

3.2 符合《竞争性磋商邀请》中关于供应商资格要求的规定。

3.3 关于联合体

若《竞争性磋商邀请》接受联合体的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《竞争性磋商邀请》规定的供应商资格条件。

（3）联合体各方之间应当签订共同投标协议并在响应性文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中参加磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目磋商。

(4) 报名时，应以联合体协议中确定的主体方名义报名。主体方必须在公共资源交易电子服务系统中按要求填写其他联合体各方的信息。

(5) 联合体投标的，可以由联合体中一方或者多方共同交纳保证金，其交纳保证金对联合体各方均具有约束力。

(6) 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

(7) 联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小微企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，应附中小微企业的《中小微企业声明函》。

(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.4 关于关联企业

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子项目的磋商。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

3.5 关于分公司参加磋商（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的磋商）

分公司作为供应商参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本扫描件及法人企业授权书，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

3.6 关于提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.7 关于中小微企业

中小微企业是指符合《中小企业划型标准规定》的供应商，通过磋商提供本企业的服务，或者提供其他中小微企业制造的服务。中小微企业应提供《中小微企业声明函》；提供其他中小微企业服务的，应同时提供其他中小微企业的《中小微企业声明函》。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

4. 参与竞争性磋商的费用

4.1 无论竞争性磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

5. 授权委托书

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明及委托代理人身份证明。

6. 联合体形式

6.1 除**竞争性磋商须知前附表**中另有规定，本次竞争性磋商不接受为联合体形式的供应商。

6.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第3条规定外，还应遵守以下规定。

（1）联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例。

(2) 联合体各方均应当符合本章第 3.1 款规定的供应商基本资格条件。

(3) 除**竞争性磋商须知前附表**中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件。

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 现场勘察

7.1 供应商应按**竞争性磋商须知前附表**中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 采购进口产品

8.1 经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

9. 节能产品

9.1 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库[2019]19 号)中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库[2019]18 号)范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、竞争性磋商文件

10. 竞争性磋商文件的组成

10.1 竞争性磋商文件由下列文件组成：

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 竞争性磋商须知

第三章 政府采购合同格式

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

第六章 政府采购项目供应商满意度问卷

10.2 磋商小组经采购人代表确认，书面形式出具的根据磋商文件和磋商情

况实质性变动的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，为竞争性磋商文件的组成部分。

10.3 本章第 11.1 款规定的递交响应文件截止时间前对竞争性磋商文件澄清或者修改内容，为竞争性磋商文件的组成部分。

10.4 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的全部内容，按照竞争性磋商文件要求编制响应文件。任何对竞争性磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

11. 提交响应文件的截止时间、方式，竞争性磋商的时间、地点

11.1 供应商提交响应文件截止时间、方式和竞争性磋商的时间、地点见**竞争性磋商须知前附表**。

12. 竞争性磋商文件的澄清或者修改

12.1 在本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止之日前，采购人、集采机构或者竞争性磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。对竞争性磋商文件的澄清、修改及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、集采机构或者竞争性磋商小组应当在本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止之日 5 个工作日前，以书面形式通知所有接收竞争性磋商文件的供应商，不足 5 个工作日的，顺延供应商提交响应文件截止时间。

三、响应文件

13. 一般要求

13.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对竞争性磋商文件做出实质性的响应。

13.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或集采机构、竞争性磋商小组就有关竞争性磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

13.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

13.4 响应文件应采用书面形式，电报、传真、电子邮件形式的响应文件概

不接受。

13.5 供应商应按竞争性磋商文件中提供的响应文件格式填写。

14. 响应文件的组成

14.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 竞争性磋商响应声明
- (2) 供应商的资格证明文件
- (3) 供应商的相关资料文件
- (4) 商务偏离表/ 响应性方案
- (5) 政府采购政策产品等证明材料
- (6) 服务方案及服务承诺书
- (7) 报价表
- (8) 供应商认为需提供的其他资料

14.2 在竞争性磋商过程中，供应商根据竞争性磋商小组书面形式要求提交的最终报价是响应文件的有效组成部分。

14.3 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

15. 报价

15.1 供应商应当根据竞争性磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

15.2 供应商应按第四章“采购需求”要求及第五章“响应文件组成”格式填写。供应商在本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止之日前修改报价一览表中的报价，应同时修改其按第五章要求填写的相应表格中的报价。此修改须符合本章第 21.1 款的有关要求。

15.3 在竞争性磋商文件中所要求的所有商务和所有技术要求均必须满足的前提下，供应商可进行多轮报价。

15.4 供应商的最后报价不得超过采购项目预算。

16. 供应商符合竞争性磋商文件规定的证明文件

16.1 供应商为联合体形式的，则应提交联合体各方资格文件、联合体协议，否则将视为非实质响应而被拒绝。

17. 保证金

17.1 **竞争性磋商须知前附表**规定交纳保证金的，应按**竞争性磋商须知前附表**规定的保证金形式及金额交纳。保证金有效期应当与本章第 18.1 款规定的响应文件有效期一致。

17.2 未按竞争性磋商文件规定提交保证金的，采购人或集采机构应当拒绝接收供应商的响应文件。

17.3 集采机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

17.4 有下列情形之一的，保证金不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者集采机构恶意串通的；
- (5) 竞争性磋商文件规定的其他情形。

18. 响应文件有效期

18.1 响应文件有效期见**竞争性磋商须知前附表**，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从本章第 11.1 款规定的提交响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

19. 响应文件的签署及规定

19.1 供应商应按“供应商须知前附表”要求提供固化的电子响应文件（含其对应的哈希值）1 份，以上所有内容均为响应文件的组成部分。

19.4 响应文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或委托代理人签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效文件。

19.6 响应文件应根据竞争性磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效报价。

19.8 供应商必须提供法定代表人和委托代理人的身份证复印件，委托代理人如在竞争性磋商进行必要的澄清或答疑时还必须出示身份证原件以确认其有效身份，否则将视为无效报价。

19.9 在竞争性磋商过程中，供应商按竞争性磋商文件规定和竞争性磋商小组要求提交的最后报价，可打印或用不退色墨水书写，但需经法定代表人或其委托代理人签字，或者加盖供应商单位公章。否则，将导致响应文件无效。

四、响应文件的封装和递交

20. 响应文件的递交

20.1 本项目采用电子投标方式。供应商应当在招标文件要求提交响应文件的截止时间前，将固化的电子响应文件（含其对应的哈希值）按招标文件要求成功提交到甘肃省公共资源交易局网上开标系统（网址：<http://121.41.35.55:3010/OpenTender/>）。逾期提交的响应文件，集采机构应当拒收。）

21. 响应文件的补充、修改或者撤回

21.1 供应商在递交响应文件后，可以修改和撤回其响应文件，但必须在响应文件截止时间前进行上传。

21.2 递交响应文件截止期之后的修改和撤回均无效。

21.3 供应商不得在递交响应文件截止日起至响应文件有效期期满前撤回响应文件，否则其保证金将被没收。

21.4 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

22. 响应文件的递交与接收

22.1 供应商应在**竞争性磋商须知前附表**规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件按竞争性磋商须知第 20 条规定密封后送达**竞争性磋商须知前附表**指定的地点。递交响应文件截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

22.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

五、响应文件的评审与竞争性磋商

23. 竞争性磋商要求

23.1 集中采购代理机构将在“竞争性磋商须知前附表”规定的时间、地点组织竞争性磋商。供应商使用钉钉软件参加会议。

23.2 提交了可接受的“撤回”通知的报价将不予开封。

24. 竞争性磋商小组组建及工作

24.1 集采机构将按照《中华人民共和国政府采购法》及有关规定组建竞争性磋商小组。

24.2 竞争性磋商小组负责竞争性磋商工作，依据竞争性磋商文件对响应文件进行综合评审，并向采购人提交书面评审报告。

24.3 评审方法：综合评分法。

25. 竞争性磋商过程的保密性

25.1 从开始竞争性磋商，直到向成交的供应商授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较报价有关资料以及评审意见等，均不得向供应商及与竞争性磋商无关的其他人透露。

25.2 在竞争性磋商过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

26. 竞争性磋商程序

26.1 竞争性磋商程序：资格审查、符合性审查、实质性响应审查、竞争性磋商、报价、推荐成交供应商。其中，竞争性磋商按本章第 31.1 款情形进行。

27. 资格审查

27.1 竞争性磋商小组应当对供应商提交的响应文件进行资格审查，响应文件无效，竞争性磋商小组应当告知有关供应商。

28. 符合性审查

28.1 对响应文件的符合性审查。竞争性磋商小组应当对响应文件进行符合性审查，供应商响应文件有下列情况之一，其响应文件无效（供应商不参加竞争性磋商），竞争性磋商小组应当告知有关供应商：

（1）应交未交保证金的、保证金金额不足的、响应文件有效期不足的，未按磋商文件要求递交的（以银行电汇方式递交的不审查此项）；

（2）未按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；

（3）不符合法律、规章、规范性文件和竞争性磋商文件规定的。

29. 实质性响应审查

29.1 实质性响应是指响应文件与竞争性磋商文件要求的实质性条款相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应竞争性磋商文件的要求。

29.2 响应文件是否实质性响应竞争性磋商文件要求由竞争性磋商小组依据竞争性磋商文件规定认定。竞争性磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应

文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

30. 澄清

30.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

30.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

31. 竞争性磋商

磋商小组所有成员应当集中与合格有效的供应商单独进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

31.1 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

31.2 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

31.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

31.4 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

31.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

31.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

31.7 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

31.8 综合评分法评审标准：

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

本项目采用综合评分法：即指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

具体评分权重如下：

序号	评审项目	权重	评分标准说明
1	价格部分 (20分)	20	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为20分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 20。
3	商务部分 (25分)	5	投标人具有信息系统建设和服务能力等级，CS5 或 CS4 证书得 5 分，CS3 证书得 3 分，CS2 证书得 1 分，其他不得分。（提供彩色复印件加盖公章）
4		3	投标人具有 AAA 级企业信用等级证书得 3 分，不提供者不得分。（提供彩色复印件加盖公章）
5		3	投标人具有 ISO27001 认证证书的得 3 分，不提供者不得分。（提供彩色复印件加盖公章）
6		6	投标人具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息系统安全运维资质证书，得 2 分；具有信息安全应急处理资质证书的，加 2 分；具有信息安全风险评估服务资质证书，加 2 分；满分 6 分。（提供彩色复印件加盖公章）
7		3	投标人具有 ISO9001，ISO14001，ISO18001 认证证书的得 3 分，每缺一项扣 1 分，扣完为止，不提供者不得分。（提供彩色复印件加盖公章）
8		5	投标人具有 2017 年以来类似合同案例，每个案例得 1 分，最高不超过 5 分，不提供者不得分。（提供彩色复印件加盖公章）
9	技术部分 (35分)	20	投标人运维服务技术工程师具有以下资格证书，满分 20 分。（所有人员需提供证明其为投标商员工的不晚于 2020 年 3 月至今的社保缴费证明，不提供者不得分，提供彩色复印件加盖公章） 1、具有 3 名 VCP 认证虚拟化工程师，得 3 分，少 1 名不得分； 2、具有 3 名数据中心专业 HCIE（DC）或 CCIE（Data Center）工程师，

			加 6 分，少 1 名不加分； 3、具有 1 名 Oracle 数据库工程师 OCM 证书，加 2 分； 4、具有 2 名 Oracle 数据库工程师 OCP 证书，加 2 分，少 1 名不加分； 5、具有 3 名 RHCE 系统工程师认证的，加 3 分，少 1 名不加分； 6、具有 2 名 CISSP 注册信息系统安全专家证书的，加 4 分，少 1 名不加分；
10		5	投标人根据运维服务技术要求，提供详细的运维服务方案，包含详细的故障等级分类、事件响应流程、故障处理流程、事件上报流程、应急服务团队、重大活动等特殊时期的保障方案，全部满足招标文件要求且内容完整、方案科学合理的得 5 分，有 1 项不满足或漏项的扣 1 分，扣完为止。
11		5	投标人根据运维服务技术要求，能够对网络、服务器、操作系统、中间件、数据库、虚拟化平台等资源提供完整的服务解决方案，全部满足招标文件要求且内容完整、方案科学合理的得 5 分，有 1 项不满足或漏项的扣 1 分，扣完为止。
12		5	投标人具有详细的运维管理体系：服务级别管理、服务持续性管理、配置管理、变更管理、发布管理、事件管理、问题管理，运维管理体系内容完整、方案科学合理的得 5 分，有 1 项不满足或漏项的扣 1 分，扣完为止。
14		5	运维服务故障响应时间和故障处理时间承诺能达到采购需求要求的，得 3 分，不能达到采购需求的不得分。承诺能在故障发生 5 分钟内及时发现并上报采购人，10 分钟内做出故障响应和处理的，加 2 分。
15	售后部分 (20 分)	13	投标文件中明确的运维团队成员超过10人以上的，得2分；具有2名信息系统项目管理师，加2分；具有2名ITIL认证工程师，加2分；具有1名ISO20000认证工程师，加1分；具有1名PMP项目管理师，加2分；具有1名信息安全技能认证（Security+）专业认证工程师，加2分；具有2 名渗透测试工程师（CISP-PTE）认证证书，加2分；不提供者不得分。（提供彩色复印件加盖公章）
16		2	投标文件内容齐全，编写清晰整洁、目录、章节、页码清楚，查阅方便，提供资料完备清晰得 2 分，一般得 1 分；差得 0 分。

32. 推荐成交供应商

32.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

33. 确定成交供应商

33.1 集采机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

33.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商

小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

33.3 最后报价确定遵守本章第 33 条的规定。

34. 竞争性磋商终止

34.1 出现下列情形之一的，采购人或者集采机构应当终止竞争性磋商采购活动，在省级以上财政部门指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

35. 重新评审

35.1 除资格性审查认定错误和价格计算错误外，采购人或者集采机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、集采机构发现竞争性磋商小组未按照采购文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

36. 保密及串通行为

36.1 竞争性磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

36.2 供应商不得与采购人、集采机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、集采机构或者竞争性磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

36.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，成交无效，并依照《政府采购法》第七十七条的规定追究法律责任：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人、集采机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；
- (2) 采购人、集采机构授意供应商撤换、修改响应文件的；
- (3) 供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性磋商政府采购活动的；

- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃提交响应文件或者退出竞争性磋商或者放弃成交的；
- (7) 供应商与采购人、集采机构以及竞争性磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的；
- (8) 法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

六、成交结果信息公布与授予合同

37. 成交信息的公布

37.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购人或者集采机构应将成交结果信息在**甘肃政府采购网**和**甘肃省公共资源交易网**上公布。

38. 询问及质疑

38.1 供应商对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一部分磋商邀请中载明的联系方式、地址口头或书面形式向集采机构、采购人提出询问，集采机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

38.2 询问的内容不属于采购人委托集采机构事项的，集采机构将依法告知供应商向采购人提出询问。

38.3 供应商认为磋商文件、评审过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。**对磋商文件的质疑其受到损害之日为收到本磋商文件之日。**

38.4 供应商提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和委托代理人身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

38.5 对采购需求的质疑, 供应商直接向采购人提出, 由采购人负责答复。

38.6 根据《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)第十条, 供应商对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑必须在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 不接受二次质疑。

38.7 质疑的内容不属于采购人委托集采机构事项的, 集采机构将依法告知供应商向采购人提出质疑。

38.8 有下列情形之一的, 属于无效质疑, 甘肃省公共资源交易局可不予受理:

- (1) 未在有效期限内提出质疑的;
- (2) 质疑未以书面形式提出, 或质疑书内容不符合本须知要求的;
- (3) 质疑书没有法定代表人本人签章, 或未提供法定代表人签章的特别授权, 或未加盖单位公章的;
- (4) 对磋商文件条款或技术参数有异议, 而未在开标前通过澄清或修改程序提出的;
- (5) 未在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 进行二次或多次质疑的;
- (6) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的;
- (7) 其它不符合受理条件的情形。

39. 成交通知

39.1 成交供应商确定后, 集采机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

39.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

40. 履约担保

40.1 成交供应商在收到集采机构的成交通知书后, 应按照**竞争性磋商须知前附表**的规定, 向采购人提交履约担保。联合体成交的, 履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

40.2 成交供应商没有按照本章第 40.1 款规定提交履约担保的, 视为放弃成交资格, 其保证金不予退还。

41. 签订合同

41.1 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

41.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

41.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。

七、其他规定

42. 采购代理服务 fee

42.1 集采机构不收取采购代理服务费。

43. 成交通知书的领取

43.1 成交供应商在成交公告发布后在甘肃省公共资源交易局九楼政府采购处领取成交通知书, 不另行通知。因逾期未领取造成的后果由供应商自行承担。

44. 其他规定

44.1 竞争性磋商文件的其他规定见**竞争性磋商须知前附表**。

政府采购合同格式

_____项目 政府采购合同（草案）

合同编号： HT-(竞争性磋商文件编号)

项目名称：

竞争性磋商文件编号：

甲方：

乙方：

集采机构： 甘肃省公共资源交易局

年 月

一、政府采购合同协议书

合同编号： HT-()

采购人（全称）： _____（甲方）

供应商（全称）： _____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

（1）项目名称： _____

（2）竞争性磋商文件编号： _____

（3）项目内容： _____

2. 合同金额

（1）合同金额小写： _____

大 写： _____

（2）合同价格形式： 固定总价合同 。

3. 履行合同的时间、地点及方式

起始日期： ____年__月__日，完成日期： ____年__月__日。总日历天数： ____天。

地点： _____

方式： _____

4. 付款：

（1） _____。

5. 解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷：

☐ 提请仲裁

☐ 向人民法院提起诉讼

6. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方做出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 成交通知书

(3) 响应文件

(4) 政府采购合同格式条款及其附件

(5) 专用合同条款

(6) 通用合同条款

(7) 标准、规范及有关技术文件

(8) 其他合同文件。

7. 合同生效

本合同自_____生效。

8. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

甲方（公章）：	乙方（公章）：
地址：	地址：
电话：	电话：
邮编：	邮编：
法定代表人或委托代理人：	法定代表人或委托代理人：
签字日期：_____年_____月_____日	签字日期：_____年_____月_____日
经 办 人：	经 办 人：
签字日期：_____年_____月_____日	签字日期：_____年_____月_____日
开户行：	开户行：
账号：	账号：

二、合同通用条款

服务类政府采购合同格式文本省级以上政府部门或行业组织有标准或示范文本的，应按照其文本确定合同格式。没有文本的，按照《中华人民共和国合同法》及采购项目特点自行拟定特定文本确定合同格式。

三、合同专用条款

第四章 采购需求

（磋商文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料的原件或复印件均要求在电子响应文件中以彩色扫描件形式递交，不接受纸质文件）

第一部分 商务要求

一、报价要求

1. 报价以人民币填列。
2. 供应商的报价应包括：项目包含的所有费用。

二、服务期限：

服务期限三年。

三、付款方式：

自运维服务开始，满 1 年，支付合同额的 40%运维服务费；满 2 年支付合同额的 40%运维服务费；满 3 年支付合同额的 20%运维服务费。

四、履约保证金：

无。

第二部分 项目需求书

序号	主要技术参数
1	1、提供数据中心资产管理服务：通过资产管理系统实现数据中心资产台账管理。 2、提供数据中心运维管理服务：资源申请、资源交付、资源回收及资源优化工作。 3、提供日常监控服务：通过监测平台提供网络、主机、数据库、中间件、业务可用性的监控，包括资源池 CPU 负荷、磁盘 IO、内存、资源池网络 IO、网络链路状态监控、服务进程监控、计算资源分配监控、系统日志异常监控预警。 4、提供数据中心网络、主机、小型机、安全设备等所有设备进行日常巡检、故障诊断、故障排除、系统调优和升级打补服务。质保期内设备联系原厂维修更换，质保期外设备提供硬件更换维修配合服务（由甲方提供备件）。 5、提供数据中心数据库、中间件等基础系统软件的安装部署及升级服务、日常检查、故障处理。 6、提供数据库本地数据备份，对目前数据库使用情况进行增量的全盘备份（由数据中心提供备份空间），确保业务数据能实现备份数据的恢复。

第三部分 运维服务要求

一、日常运维服务

(1) 投标人在投标文件中明确项目运维人员、项目经理及法定代表的姓名、联系方式等（加盖公章），投标人必须明确设立的售后服务机构网点清单、服务电话和维修人员名单（加盖公章）。中标后如上述信息发生变更的，要第一时间通知甲方，否则将视为违约，甲方有权废止合同；专职运维人员不能胜任项目运维工作的，甲方有权要求立即更换。

(2) 投标人须提供全天候值守服务。采购需求所明确的虚拟化软件、系统软件、IDC 机房设备等出现故障，投标人应依据采购需求要求的应急响应时间进行故障处理。

(3) 投标人在故障解决后 24 小时内，投标人应向用户单位提交故障处理报告。报告中必须说明故障种类、故障原因、故障处理方法、预防措施等。

(4) 服务期内投标人必须安排专业技术人员负责对用户的 IDC 机房设备现场维修更换，更换的设备或部件必须是来自甲方采购。

二、监控服务

提供网络、主机、数据库、中间件、业务可用性 7*24 小时的持续监控及自动告警服务。

(1) 网络监控服务

针对网络环境的实际需要，对服务器，路由和交换机进行了监测和管理，实现接口流量、接口状态、接口丢包率，流量流向监控告警，并绘制和发布网络拓扑图，在超过预设阈值时报警，故障恢复进行提示。同时通过长期对数据中心的网络性能监控，在业务网络出现瓶颈前升级，避免因网络性能下降造成的业务损失，实现对网络监测和分析以及网络故障及时发现和故障恢复。

(2) 主机监控服务

提供物理服务器、虚拟化服务器 CPU、memory、Disk、网卡流量的监控告警。

(3) 数据库、中间件监控

提供数据库运行状态、数据库进程、会话、端口、集群状态以及数据等方面的监控告警。

(4) 业务可用性监控

提供基于业务端口可用性监控告警、业务 URL 监控告警。

三、机房环境检查

✓ 机房环境定期清洁维护

机房应经常保持清洁，地面清洁，设备无尘，排列正规，布线整齐，仪表正常，工具到位，资料齐全，设备有序，使用方便。

✓ 机房温、湿度等的监控

机房温度应为 $20\pm 5^{\circ}\text{C}$ ，相对湿度应在 40—65%之间，保持正常通风和防止不良气体及灰尘侵入。

✓ 机房电源、空调等设备的定期检测

机房定期对列头柜、蓄电池，ups 电源，机柜 PDU 配电系统进行检查，定期对蓄电池进行充放电操作。

机房空调系统定期检查温度、湿度是否在正常范围内，检查是否有报警检查冷凝风机马达是否正常运转。

✓ 机房消防系统检查。

检查灭火剂储瓶压力是否在正常区域，有无泄漏。检查启动钢瓶电磁装置是否正常，并检查驱动瓶压力是否正常，有无泄漏。/2、硬件告警检查

针对硬件设备运行情况提供每天的设备巡检，生成检查记录表，提前发现和解决问题，确保系统实现 7*24 小时的可靠运行，并产生月度运维服务报告。

硬件设备外壳整体检查：硬件整体是否有移动或损害痕迹，每天生成检查记录表，每月生成月度运维报告。

硬件设备标签检查：标签是否松动、脱落，字体是否模糊不清。

硬件设备电源连接检查：电源连接线是否有松动、接触不良等情况
硬件设备网线连接检查：检查网线与交换机之间的连线是否正常，以及双机心跳网线连接是否正常。

硬件设备网卡工作状态：硬件插上网线后，若有数据传输，则网卡指示灯呈现规律性闪烁；若闪烁不正常或指示灯指示颜色不正常，则说明系统数据传输将不正常。

硬件设备指示灯检查：观察液晶面板、电源指示灯、硬盘报警灯等显示。

硬件设备硬盘工作状态：硬盘指示灯指示是否正常，一般绿色为正常。对硬件设备运行情况提供每天 4 次设备巡检，生成检查记录。检查主机内部电源及接线是否安装良好等。生成日检测记录表，并对硬件告警事件进行汇报和处理，每月 1 次提供硬件巡检服务报告。/2、业务可用性检查

投标人针对业务系统运行情况提供业务可用性检查，提前发现业务系统访问异常情况，确保系统实现 7*24 小时的可靠运行，形成业务可用性检查记录。检查业务系统服务运行状况；业务系统端口监测；业务系统 URL 访问监测；业务系统集群状态检查。/3、网络基础服务

投标人提供数据中心网络设备配置检查、调优、网络配置变更、外部接入单位网络技术支撑和自动化配置备份。/4、安全基础服务

投标人提供数据中心网络安全设备的日常策略检查、调优及加固。配合业务应用进行安全策略优化调整。

投标人提供数据中心安全漏洞扫描服务，根据扫描的结果对主机、网络安全漏洞和错误配置进行修复。

四、基础软件服务

投标人提供数据中心操作系统、数据库、中间件、运维软件系统的安装部署及升级（商业版数据库、中间件由甲方提供升级补丁软件包）。

五、数据库本地备份

投标人提供如下数据库本地备份服务及不要情况下的恢复服务：

1、数据库本地备份服务：提供数据中心所有业务系统的数据库备份服务（乙方提供备份空间需求，由甲方提供数据备份存储空间）。

2、数据库备份策略：针对业务系统重要性和保障级别，选择并制定合理的备份策略，并依据备份策略提供“数据库业务保障说明”，该说明需包含数据库的备份方式、执行频次，以及 RTO（复原时间目标）和 RPO（复原点目标）信息。备份策略经由甲方书面认可后执行。备份策略的变更需要甲方书面确认。乙方每季度进行备份策略优化和建议，提交改进意见和问题回顾。

3、数据库备份内容的验证：为了验证备份数据的完整性和可靠性，每季度抽取至少 2 套数据库备份文件进行恢复性测试。

4、数据库恢复：必要情况下经甲方授权后执行数据库恢复操作，数据库恢复程度和恢复方式要求需参照“数据库业务保障说明”。

六、资产管理服务

投标人提供数据中心资产管理服务，通过资产管理系统，实现资产台账管理，包含数据中心计算（含虚拟机）、网络、存储、安全等硬件的资产台账。

七、设备巡检服务

（1）在维护服务开始之初，投标人应编写巡检标准化作业计划书，定期对现场设备硬件进行健康运行巡检（每月），相关内容在月巡检报告中予以体现；特殊时期，要依据甲方要求安排专项巡检。

（2）投标人提供硬件设备涉及的软件技术支持与服务，包括设备系统 BUG、设备系统功能连接 BUG、设备系统软件的版本升级、打补、数据更新等。甲方负责协调设备厂商提供升级软件包。

（3）投标人需向甲方提供设备性能优化技术支持与服务，包括设备配置的优化和调整，配置文档的分析、备份和保存，冗余数据的清理和整改等。

1、网络设备巡检

投标人提供如下网络设备巡检服务：

（1）系统交换机、路由器、防火墙等的健康检查，检查产生服务方案。项目

包括：网络吞吐量；网络流量；网络连通性；网络传输质量；路由器的路由表；网络设备的日志文件；网络的安全性；数据线路通/断情况。

（2）网络系统与外部网络互连接口配置检查工作。

（3）对网络设备进行如下内容管理：进行电源设备检查；检查网络设备配置；进行网络设备配置备份；用户帐号、口令检查，对过期的临时帐号进行清理；根据监控系统中有网络设备的常规报告及统计报表，每季度制定维护作

业计划；安全漏洞检查，根据扫描的结果更正网络安全漏洞和错误配置；

2、主机设备巡检

投标人提供如下主机设备巡检服务：

（1）对主机物理资源的使用情况和操作系统的运行情况进行检查，并定时填写记录。检查项目包括：CPU 利用率；内存使用情况；交换区使用情况；磁盘 I/O 情况；关键文件系统的状态，和利用率；重要进程的运行情况（例程数量、消耗 CPU、占用内存）；操作系统的各类日志文件，重要系统（如数据库）的日志；网络主要设备的运行、端口信息。

（2）故障分析处理接受操作系统和主机的报警和申告，对运行中出现的各种异常情况进行分析，根据分析数据和申告问题提出解决方案；如实记录系统日常运行状况及异常情况，填写《故障申告处理记录表》；协助业务部门处理和解决问题。

2、小型机巡检

投标人提供如下小型机设备巡检服务：

（1）硬件状态检查

主机硬件和外设运转状态检查；Cabel 连接线缆的接口状态检查；系统错误信息检查和诊断；机房环境检查；电源电压情况检查。

（2）操作系统运行状况检查

CPU 的使用状态检查；小型机的运行状态检查；系统进程检查；系统负载状态检查；磁盘负载状态检查；关键文件系统的使用状态检查；操作系统和数据库数据的备份状态检查；重要进程的运行情况（例程数量、消耗 CPU、占用内存）；检查系统日志、清理日志，查看是否有错误报告并分析原因等。

（3）不定期工作。

根据系统性能需求，提出系统性能检查及基本优化方案。

3、存储设备巡检

投标人须对数据中心存储的物理资源和逻辑资源的使用情况进行巡检，以及对设备的硬件运行状态进行检查，并定时填写巡检记录。

4、安全设备巡检

（1）设备健康性检查。

（2）安全设备策略配置检查。

（3）不定期工作。根据业务安全需求，提出基本安全策略的优化方案。

八、故障处理

1、数据中心硬件系统故障排除

为保障数据中心的服务器、存储等硬件设备在出现硬件故障时能在最短时间内得到及时的维修（更换的备品备件由甲方提供），确保各业务应用系统安全稳定运行；提供对省厅机房服务器、存储等硬件设备的日常运行维护管理提供 7×24 小时的技术支持和服务（如服务器设备操作系统、数据库的安装、存储设备资源的分配等），有效提升数据中心运行维护服务管理工作的水平和能力，服务的内容如下：

1、操作系统层面故障处理。因操作系统故障导致业务缓慢或者停顿，在操作系统上运行并管理着业务应用程序，由于核心业务服务器是连续运行，在运行一段时间后必然出现效率降低的问题，软件 BUG 可能导致 CPU、内存利用率高，或者被占满，最终影响到业务应用的运行效率，影响用户的访问和使用。

2、网络层面故障处理。针对网络系统的报警和故障申告，对运行中出现的各种异常情况进行分析，根据分析数据和申告问题提出解决方案。

3、数据库层面故障。针对数据库系统的报警和故障申告，对数据库运行中出现的各种异常情况进行分析，根据分析数据和申告问题提出解决方案。

4、接受应用系统的故障申告，对运行中出现的各种硬件异常情况进行分析，根据分析申告问题提出解决方案；如实记录系统日常运行状况及异常情况，填写《故障申告处理记录表》，对系统中潜在的系统故障采取预防措施，对硬件的告警信息进行诊断，对所发生的故障进行分析和定位；为数据中心硬件更换和更新提供服务方案。

2、数据中心基础软件系统故障处理

提供 7*24 小时技术服务，包括操作系统、虚拟化软件故障处理、系统调试、性能优化以及数据库故障处理。按照服务质量要求，预防并排除数据中心可能发生基础软件故障，保证系统运行正常。指导、协助、配合系统及设备厂商等第三方公司在 IDC 数据中心的工程实施、系统运维等工作。

3、业务系统性能优化

随着业务系统的使用，性能优化工作需要持续进行，乙方需要配合甲方及应用软件厂家进行数据库性能优化。

1. 由软件厂家主导性能优化工作，乙方响应软件厂家进行的不定期数据库调整以达到性能优化的目标。主要负责与业务层面无关的数据库参数调整、操作系统参数调整、存储空间扩容和调整等。不负责与业务紧密相关的性能优化工作，如表索引建立、权限管理、表结构优化、重建表、数据导入导出等工作。

2. 乙方每季度向甲方提交数据库性能报告，包含数据库整体性能趋势变化、资源使用情况。同时包含应用层面对数据库资源不合理的使用情况，包括性能异常下降、空间异常增长、连接数异常增长等较为明显的问题。

3. 乙方须配合甲方及甲方指定的其他单位进行业务系统性能优化工作开展，为性能优化工作提供便利和技术支撑。

4、服务响应时间要求

1) 硬件故障响应要求

按照甘肃省人社厅数据中心机房管理办法，机房故障级别由高到低分为三类故障。当故障没有在规定时限内恢复或解决时，故障级别将进行相应升级。

严重故障：指设备在运行中出现系统瘫痪或服务中断，导致设备的基本功能不能实现或全面退化的故障，造成业务中断 1 小时以上或导致关键业务数据丢失；系统崩溃、无法启动或拒绝连接等原因导致无法获得任何系统服务，并对业务系统的正常运行造成重大影响。

较严重故障：指设备在运行中出现的直接影响服务，导致系统性能或服务部分退化的故障；设备在运行中出现的故障具有潜在的系统瘫痪或服务中断的危险，并可能导致设备的基本功能不能实现或全面退化；系统设备或操作系统故障，造成业务中断但不满 1 小时的；系统主要功能不能正常工作，并对业务系统的正常运行造成较大影响；生产系统不稳定，并有周期性中断。

一般故障：指设备在运行中出现的，影响系统功能和性能，但关键业务不受影响的故障，如磁带机故障。

严重故障须在 2 小时内响应并提供有效回复，较严重故障须在 2 小时内响应并提供有效回复，一般故障须在 4 小时内响应并提供有效回复。在处理硬件设备故障时，维保服务中标商项目管理人员和技术人员须提供 7*24 小时服务响应，严重故障或涉及人社重要业务系统须在 1 小时内到达现场，2 小时内完成故障处理；较严重故障须在 2 小时内到达现场，4 小时内完成故障处理；一般故障须在 4 小时内到达现场，2 个工作日内完成故障处理。当故障没有在规定时限内恢复或解决时，故障级别将进行相应升级。

2) 基础软件系统故障响应要求

基础软件系统故障主要指：操作系统安装部署、操作系统故障排除、操作系统性能优化；数据库系统安装部署、数据库系统故障排除、数据库本地备份；中间件系统安装部署；存储系统的安装配置、存储系统数据库的挂接等方面的技术需求和支持。投标人的项目管理人员和技术人员须提供 7*24 小时的非硬件故障技术支持服务响应，技术支持服务方式为现场技术支持服务。维保工作内容和文档要求按保密工作相关规定进行管理，严禁泄露给第三方。投标人必须签订项目保密承诺书；项目实施人员、驻场服务技术人员必须按照规定签订个人保密承诺协议。

5、运维文档的形成和归集

所有运维服务内容均形成文档（纸质和电子版），文档主要包括：《月巡检报告》、《硬件故障处理方案》、《硬件故障处理分析报告》、《主机系统性能优化方案》、《主机系统性能优化报告》等。

第五章 响应文件组成

一、竞争性磋商响应声明

致_____（采购人）：

我方已仔细研究了_____（项目名称）的竞争性磋商文件（竞争性磋商文件编号）的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受竞争性磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在竞争性磋商文件中规定的提交响应文件截止时间起____日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交固化的电子响应文件（含其对应的哈希值）1份，并保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。否则，愿承担《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

四、我方愿意按竞争性磋商文件规定和竞争性磋商小组要求进行报价。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照竞争性磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

附件 1：法定代表人身份证明(法定代表人参加竞争性磋商)

2：法定代表人授权书(委托代理人参加竞争性磋商)

供应商名称(公章)：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件 1

法定代表人身份证明(法定代表人参加竞争性磋商)

供应商名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系_____（供应商名称）的
法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证

扫描件（正反面）

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件 2

法定代表人授权书(委托代理人参加竞争性磋商)

本人_____（姓名、职务）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交_____（项目名称、竞争性磋商文件编号）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及报价；(3) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人身份证 扫描件（正反面）	委托代理人身份证 扫描件（正反面）
------------------------------	------------------------------

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

日 期：_____年____月____日

二、供应商的资格证明文件

（以下要求提供的原件扫描件必须在首页或逐页加盖供应商鲜章）

1. 有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件扫描件）
2. 供应商提供投标截止日前 18 个月内经第三方审计的财务报告复印件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件，或银行出具的资信证明原件。（以出报告日期为准 原件扫描件）
3. 供应商需提供投标截止日前近半年内缴纳的任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的供应商，应提供相应的证明文件。（原件扫描件）
4. 社会保障资金缴纳记录（供应商逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件，供应商逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件，缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件须加盖本单位公章。（原件扫描件）
5. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明格式（原件扫描件）；

无违法记录声明

_____（采购人名称）：

本供应商现参与_____项目（磋商文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

供应商：_____（公章）

法人代表（委托代理人）：_____（签字或签章）

年 月 日

6. 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标截止日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无效投标。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）。

7. 特定资格条件

三、供应商的相关资料文件

1. 供应商的相关资料和业绩证明材料

(1 供应商认为有必要提供的其他有关资料

(2 业绩表

供应商类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

说明：供应商以上业绩需提供中标（成交）通知书或合同复印件等有关书面证明材料。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期：_____年____月____日

2. 供应商基本情况表

(此处盖供应商印章)

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及帐号					
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注					

3. 完成本项目主要人员表（附社保号及证明）

名 称	姓 名	职 务	职 称	社保号及证明
项目需求 主要人员				

供应商：（公章）

法定代表人或授权代表：（签字）

年 月 日

四、商务偏离表/ 响应性方案

项目名称：_____

竞争性磋商文件编号：_____

包号：_____

序号	包号	竞争性磋商文件要求	竞争性磋商响应	偏离情况	说明

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期：_____年____月____日

说明：“偏离情况”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。请在说明栏填写偏离情况所对应的页码。

五、政府采购政策产品等证明材料

（一）中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

供应商（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日 期：_____年_____月_____日

说明：1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库[2011]181号）相关规定。

2、中小企业部分提供其他中小企业制造货物的应另附说明，并与后面的报价一栏表保持一致。

3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

（二）残疾人福利性单位声明函（供应商）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期： 年 月 日

六、服务方案及服务承诺书

供应商应提供针对本项目的特点和要求，完整详细阐述项目的服务总体方案。服务承诺书不给出统一格式，由供应商自行设计格式，自行组织材料。

七、报价明细表

项目名称： 磋商文件编号：
包 号：
供应商名称：
币种：人民币

序号	服务名称	数量	合计 （元）	服务 期限	备注
1					
2					
3					
总价（元）：			大写：		

供应商（公章）：

法定代表人（分公司负责人）或委托代理人（签字）：_____

日 期：_____年_____月____日

八、供应商认为需要提供的其它资料

第六章 政府采购项目供应商满意度问卷

项目名称：

竞争性磋商文件编号：

1、您对集采机构在本次项目中工作人员服务态度和质量是否满意？

A. 满意（ ） B. 不满意（ ）

2、请为集采机构本次政府采购代理的服务态度和质量评分

A. 优（ ） B. 良（ ） C. 一般（ ） D. 差（ ）

（选择“一般”及“差”答案时须填写理由以方便改进）：_____

3、您认为集采机构哪些方面还需要进行改进？

A. 没有意见（ ）

B. （详细意见或建议）：_____

供应商（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

说明：本表格由供应商填写，请在相应的括号打“√”。自成交公示发布之日起7个工作日内递交给集采机构。

“甘肃省公共资源交易局网上开标系统”

投标供应商用户手册

1. 准备工作

准备一台携有摄像头及耳麦的电脑，操作系统建议采用 windows7 以上版本，浏览器建议采用 360 安全浏览器，安装钉钉、办公软件(wps 或 office)。

2. 系统登录

网上开评标系统，供应商有两种登录方式：①账号+密码+验证码；②证书+密码+pin 码





说明 :①登录账号是在甘肃省公共资源交易主体共享平台注册的账号(11位手机号码) , 密码是对应设置的密码。

②证书登录的前提是对应的证书必须在甘肃省公共资源交易主体共享平台做过 CA 互认 (绑定) 的锁。(文锐、成兴、江苏翔晟、国泰新点、交通、金润)

用户注册、用户查询、密码重置、CA 互认**的操作请全部详见《CA 互认操作手册》。**

甘肃省公共资源主体共享平台的链接地址 :

<http://ggzyjy.gansu.gov.cn/f/shuzikey/web.html>



选择角色，登录系统。

3. 我要投标

找到要参加的项目，如图提示操作。



说明：确认投标标段时，切记要一次性勾选全部要参与的标段，不可分

批次操作，请谨慎操作。

确认投标-“进入网上开标厅”

序号	项目名称	交易编码	项目编号	开标时间	状态	操作
1	甘肃省公安厅购置视频会议设备和软终端授权文件项目	D01-1262302431616022XQ-20191230-027517-1	D01-1262302431616022XQ-20191230-027517-1	2020-02-18 17:45:00	等待开标	进入网上开标厅
2	甘肃省景电灌区2019年（第二批）公益性工程维修养护项目	A07-1262302431616022XQ-20200116-027671-7	JDWXYH-2019-01JDWXYH	2020-02-23 23:15:46	等待开标	进入网上开标厅

开标倒计时 1 34 38

甘肃省公安厅购置视频会议设备和软终端授权文件项目
项目编号: D01-1262302431616022XQ-20191230-027517-1

[查看开标须知](#) [下载固化后招标文件](#) [查看招标文件](#) [查看项目信息](#) [查看开标记录表](#)

1E6200000600022963001

单击下载固化后的招标文件

酒泉正辉建筑工程有限公司投标代表人您好！请您在约定时间内完成以下操作：

网上投标 » 校验投标文件 » 开标结果确认

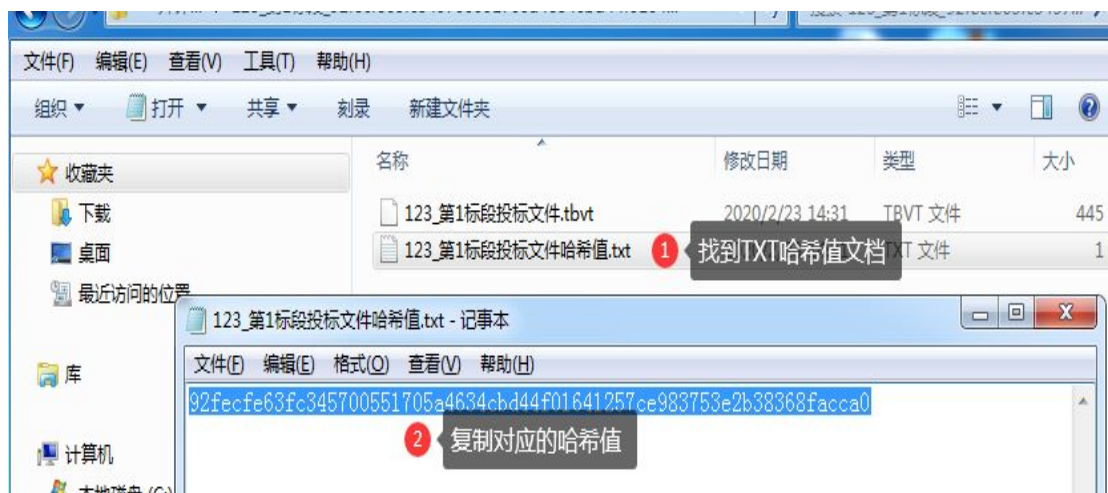
下载成功。

4. 固化电子投标文件

下载并安装电子投标文件固化工具，并完成电子投标文件的固化（具体操作参见《电子投标文件固化工具用户手册》）。

5. 上传哈希值（hash）

复制哈希值的方法有两种：①可在电子投标文件固化导出之后的界面直接复制；②在固化导出后的文件夹路径下，打开 txt 文档进行复制。



登录到开标系统，找到要参与的项目-“进入网上开标厅”-“点击提交HASH 编码”-粘贴-立即提交。



1E6200000000022878001

酒泉正辉建筑工程有限公司投标代表人您好！请您在约定时间内完成以下操作：

网上投标

在2020-02-23 14:40:00之前，您要完成网上投标操作：
提交固化后的投标文件的HASH编码（电子文件的指纹，您可以在“投标文件固化工具”中找到并复制文件的HASH编码）。
备注：1.投标文件的HASH编码必须由“投标文件固化工具”软件自动生成；
2.编码将被保存在区块链上，任何人都无法篡改；
3.固化后的投标文件自行妥善保管以备开标时进行网上核验；
4.您可以在2020-02-23 14:40:00之前撤回您的投标。

1 上传您的投标文件编码

点击提交HASH编码（64位编码）

投标文件编码：5f8dbb59cedc1c24791c58fa1bee2352
提交的投标文件编码：77980bda1aa1b2541ec99e006b3a138
提交编码时间：2020-02-23 14:36:08

撤回投标（请慎重操作）

核验投标文件

在2020-02-23 14:40:00之后，您需要完成投标文件核验操作：
1.请在本系统打开您固化投标文件（扩展名为.tbv）进行有效性核验；
2.如果系统检测到此文件无效，您可以继续寻找并打开正确的固化投标文件；
备注：固化投标文件（扩展名为.tbv）必须由“投标文件固化工具”软件自动生成，不要进行任何人为修改操作，否则会导致其HASH编码（电子文件的指纹）变化，将肯定无法通过系统核验，因此导致的投标失败后果由投标人自行承担！

2 打开并核验投标文件

点击打开您的固化投标文件(.tbv)进行有效性核验

您的固化投标文件：
此文件的HASH编码：

开标结果确认

1.您可以在线查看并确认“开标结果记录表”；
2.您可以通过区块链追溯开标过程；
3.如果对开标结果有异议，您可以向招标人（代理机构）提出；
4.如果您对招标人（代理机构）的解释不满意，可按照相关法律法规线下进行质疑。
备注：系统使用了区块链记录开标过程数据及所有投标文件，以保证其有效性，并且全程可追溯。

3 查看并确认开标结果

查看开标记录表

确认对开标结果无异议

① 可在开标前撤回投标，如需修改投标文件信息，先撤回，重新固化投标文件，然后再把新的哈希编码提交至开标系统，以开标前最后一次提交的哈希编码为准。

说明：①生成的哈希值被保存至区块链上，任何人无法篡改。

②在开标前可撤回投标重新上传哈希值，以开标前最后一次上传的哈希值为准。

供应商哈希值上传成功，等待开标。

6. 上传电子投标文件

开标之后，供应商登录到开标系统上传电子投标文件。

酒泉正辉建筑工程有限公司投标代表人您好！请您在约定时间内完成以下操作：

网上投标

检验投标文件

开标结果确认

在2020-02-23 14:40:00之前，您要完成网上投标操作：
提交固化后的投标文件的HASH编码（电子文件的指纹，您可以在“投标文件固化工具”中找到并复制文件的HASH编码）。
备注：1.投标文件的HASH编码必须由“投标文件固化工具”软件自动生成；
2.编码将被保存在区块链上，任何人都无法篡改；
3.固化后的投标文件自行妥善保存以开标时进行网上检验；
4.您可以在2020-02-23 14:40:00之前撤回您的投标。

1 上传您的投标文件编码

点击提交HASH编码（64位编码）

投标文件编码：5f8dbb59cedc1c24791c58fa1bee2352
提交的投标文件编码：77980bda1aa1b2541ec99e908fb33188
提交编码时间：2020-02-23 14:36:08

撤回投标（请慎重操作）

在2020-02-23 14:40:00之后，您需要完成投标文件检验操作：
1.请于在本系统打开您固化投标文件（扩展名为.tbvt）进行有效性检验；
2.如果系统检测到文件无效，您可以继续寻找并打开正确的固化投标文件；
备注：固化投标文件（扩展名为.tbvt）必须由“投标文件固化工具”软件自动生成，不要进行任何人为修改操作，否则会导致其HASH编码（电子文件的指纹）变化，将肯定无法通过系统检验，因此导致的投标失败后果由投标人自行承担！

2 打开并检验投标文件

点击打开您的固化投标文件(.tbvt)进行有效性检验

您的固化投标文件：
此文件的HASH编码：
此文件提交完成时间：

1.您可以在线查看并确认“开标结果记录表”；
2.您可以通过区块链追溯开标过程；
3.如何对开标结果有异议，您可以向招标人（代理机构）提出；
4.如果您对招标人（代理机构）的解答不满意，可按照相关法律法规线下进行质疑。
备注：系统使用了蚂蚁区块链记录开标过程数据及所有投标文件，以保证其有效性，并且全程可追溯。

3 查看并确认开标结果

查看开标记录表

确认对开标结果无异议

酒泉正辉建筑工程有限公司投标代表人您好！请您在约定时间内完成以下操作：

网上投标

检验投标文件

开标结果确认

在2020-02-23 14:40:00之前，您要完成网上投标操作：
提交固化后的投标文件的HASH编码（电子文件的指纹，您可以在“投标文件固化工具”中找到并复制文件的HASH编码）。
备注：1.投标文件的HASH编码必须由“投标文件固化工具”软件自动生成；
2.编码将被保存在区块链上，任何人都无法篡改；
3.固化后的投标文件自行妥善保存以开标时进行网上检验；
4.您可以在2020-02-23 14:40:00之前撤回您的投标。

1 上传您的投标文件编码

点击提交HASH编码（64位编码）

投标文件编码：5f8dbb59cedc1c24791c58fa1bee2352
提交的投标文件编码：77980bda1aa1b2541ec99e908fb33188
提交编码时间：2020-02-23 14:36:08

撤回投标（请慎重操作）

提交投标文件

第1标段_1信封投标文件G312线清水渠至驿家窑... 选择文件

1 选择哈希编码对应的投标文件进行上传

正在进行检验解析，请稍候...

点击打开您的固化投标文件(.tbvt)进行有效性检验

您的固化投标文件：
此文件的HASH编码：
此文件提交完成时间：

1.您可以在线查看并确认“开标结果记录表”；
2.您可以通过区块链追溯开标过程；
3.如何对开标结果有异议，您可以向招标人（代理机构）提出；
4.如果您对招标人（代理机构）的解答不满意，可按照相关法律法规线下进行质疑。
备注：系统使用了蚂蚁区块链记录开标过程数据及所有投标文件，以保证其有效性，并且全程可追溯。

3 查看并确认开标结果

查看开标记录表

确认对开标结果无异议

酒泉正辉建筑工程有限公司投标代表人您好！请您在约定时间内完成以下操作：

网上投标

检验投标文件

开标结果确认

在2020-02-23 14:40:00之前，您要完成网上投标操作：
提交固化后的投标文件的HASH编码（电子文件的指纹，您可以在“投标文件固化工具”中找到并复制文件的HASH编码）。
备注：1.投标文件的HASH编码必须由“投标文件固化工具”软件自动生成；
2.编码将被保存在区块链上，任何人都无法篡改；
3.固化后的投标文件自行妥善保存以开标时进行网上检验；
4.您可以在2020-02-23 14:40:00之前撤回您的投标。

1 上传您的投标文件编码

点击提交HASH编码（64位编码）

投标文件编码：5f8dbb59cedc1c24791c58fa1bee2352
提交的投标文件编码：77980bda1aa1b2541ec99e908fb33188
提交编码时间：2020-02-23 14:36:08

撤回投标（请慎重操作）

提交投标文件

第1标段_1信封投标文件G312线清水渠至驿家窑... 选择文件

文件HASH码校验通过！请单击右侧提交按钮，进行当前投标文件的开标内容解析校验！

2 确认

1 单击提交

点击打开您的固化投标文件(.tbvt)进行有效性检验

您的固化投标文件：
此文件的HASH编码：
此文件提交完成时间：

1.您可以在线查看并确认“开标结果记录表”；
2.您可以通过区块链追溯开标过程；
3.如何对开标结果有异议，您可以向招标人（代理机构）提出；
4.如果您对招标人（代理机构）的解答不满意，可按照相关法律法规线下进行质疑。
备注：系统使用了蚂蚁区块链记录开标过程数据及所有投标文件，以保证其有效性，并且全程可追溯。

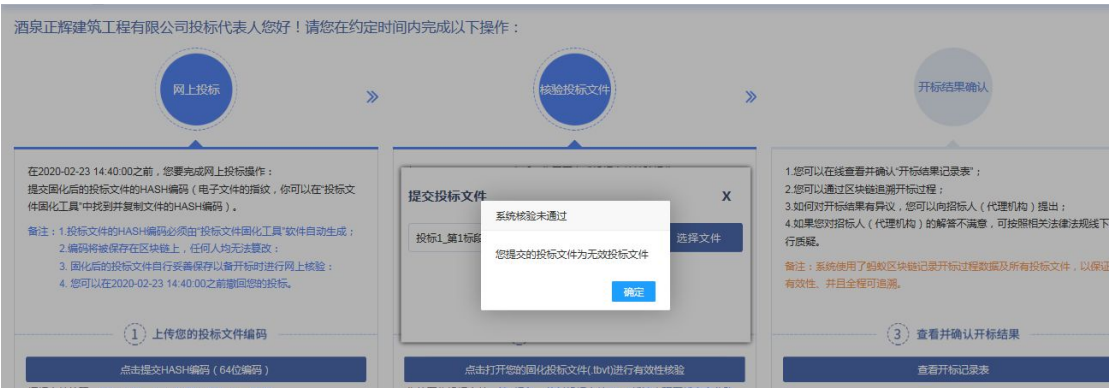
3 查看并确认开标结果

查看开标记录表

确认对开标结果无异议

以上情况代表所上传的电子投标文件与开标前上传的哈希值为——对应

关系，电子投标文件上传成功。



上传电子投标文件时，出现上图情况，代表所上传的电子投标文件与开标前提交的哈希值不对应，请重新选择上传与哈希值对应的电子投标文件，否则将导致投标失败。

说明：哈希值需要在开标之前提交到开评标系统，并且当前生成的电子投标文件对应唯一一个哈希值，在此期间电子投标文件但凡更改过任何信息，生成之后的哈希值都会发生变化。

7. 确认开标结果



开标一览表								
甘肃省公安厅购置视频会议设备和软终端授权文件项目								
序号	投标人	货物名称	数量	单价	总价(万元)	是否递交保证金	是否确认开标结果	区块链查验
1	酒泉正辉建筑工程有限公司	计算机	20	2000	4	已递交	未确认	-
2	天水金思路工程咨询有限公司	1	1	1	1	已递交	未确认	-
3	北京市宾克工程咨询股份有限公司	1	1	1	1	已递交	未确认	-

如果对本次开标结果无异议，需确认开标结果。

网上投标

核验收标文件

开标结果确认

在2020-02-18 17:05:00之前，您要完成网上投标操作：
提交固化后的投标文件的HASH编码（电子文件的指纹，您可以在“投标文件固化工具”中找到并复制文件的HASH编码）。
备注：1.投标文件的HASH编码必须由“投标文件固化工具”软件自动生成；
2.编码将被保存在区块链上，任何人都无法篡改；
3.固化后的投标文件自行妥善保管以备开标时进行网上核验；
4.您可以在2020-02-18 17:05:00之前撤回您的投标。

① 上传您的投标文件编码

点击提交HASH编码（32位编码）

提交的投标文件编码：cb2f4e1b432735709450da4a98266986
提交编码时间：2020-02-18 16:41:04

撤回投标（请慎重操作）

在2020-02-18 17:05:00之后，您需要完成投标文件核验操作：
1.请于在本系统打开您固化投标文件（扩展名为.tbvt）进行有效性核验；
2.如果系统检测到此文件无效，您可以继续寻找并打开正确的固化投标文件。
备注：固化工具“软件”自行妥善保管以备开标时进行网上核验，因此系统检测到文件无效，因此系统核

② 打开并核验投标文件

点击打开您的固化投标文件(.tbvt)进行有效性核验

您的固化投标文件：投标企业3_第1标段投标文件.tbvt
此文件的HASH编码：cb2f4e1b432735709450da4a98266986
此文件提交完成时间：2020-02-18 17:22:00

1.您可以在查看并确认“开标结果记录表”；
2.您可以通过区块链追溯开标过程；
3.如果对开标结果有异议，您可以向招标人（代理机构）提出；
4.如果您对招标人（代理机构）的解答不满意，可按照相关法律法规线下进行质疑。
备注：系统使用了蚂蚁区块链记录开标过程数据及所有投标文件，以保证其有效性，并且全程可追溯。

③ 查看并确认开标结果

查看开标记录表

1 单击确认对开标结果无异议

确认对开标结果无异议

开标一览表								
甘肃省公安厅购置视频会议设备和软终端授权文件项目								
序号	投标人	货物名称	数量	单价	总价(万元)	是否递交保证金	是否确认开标结果	区块链查验
1	酒泉正辉建筑工程有限公司	计算机	20	2000	4	已递交	未确认	-
2	天水金思路工程咨询有限公司	1	1	1	1	已递交	未确认	-
3	北京市宾克工程咨询股份有限公司	1	1	1	1	已递交	未确认	-



支付宝扫描二维码

可使用钉钉或支付宝扫描查看区块链上本次开标信息。

1 单击此处



本次开标结束。

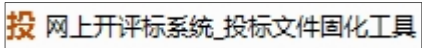
投标文件固化工具用户手册

1.系统安装

提示：如果您的电脑安装了 360 安全卫士之类的软件，在下载和安装过程中请先关闭这些软件，否则在下载或安装过程中可能会被误判拦截，导致下载和安装失败。

操作系统建议采用 windows7 以上版本。

在线下载软件安装包（[点击这里下载](#)）。

打开安装程序（），如果您没有关闭 360 安全卫士等软件，请在提示窗口中选择“允许程序运行”。如下图所示：



INTEL-VT 误报反馈 X

有未知程序正准备运行，建议阻止

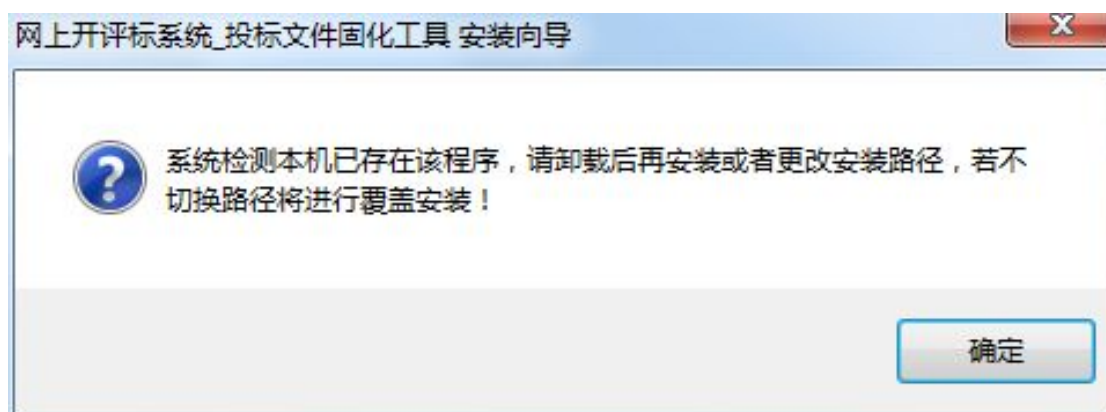
未知程序：  D:\工作\文锐网络\软件方案\甘肃省交易局\2020\疫情应急开评标方案\工具\网上开评标系统_投标文件固化工具(2).exe

网购模式采用最高防护等级，运行未经360安全中心认证的程序时都会提示，让您网购时减少被盗号的风险。如果您不认识此程序，请阻止。

☒ 不再提醒

允许程序运行

阻止程序运行 (14)





立即安装

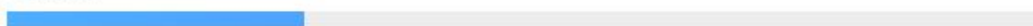


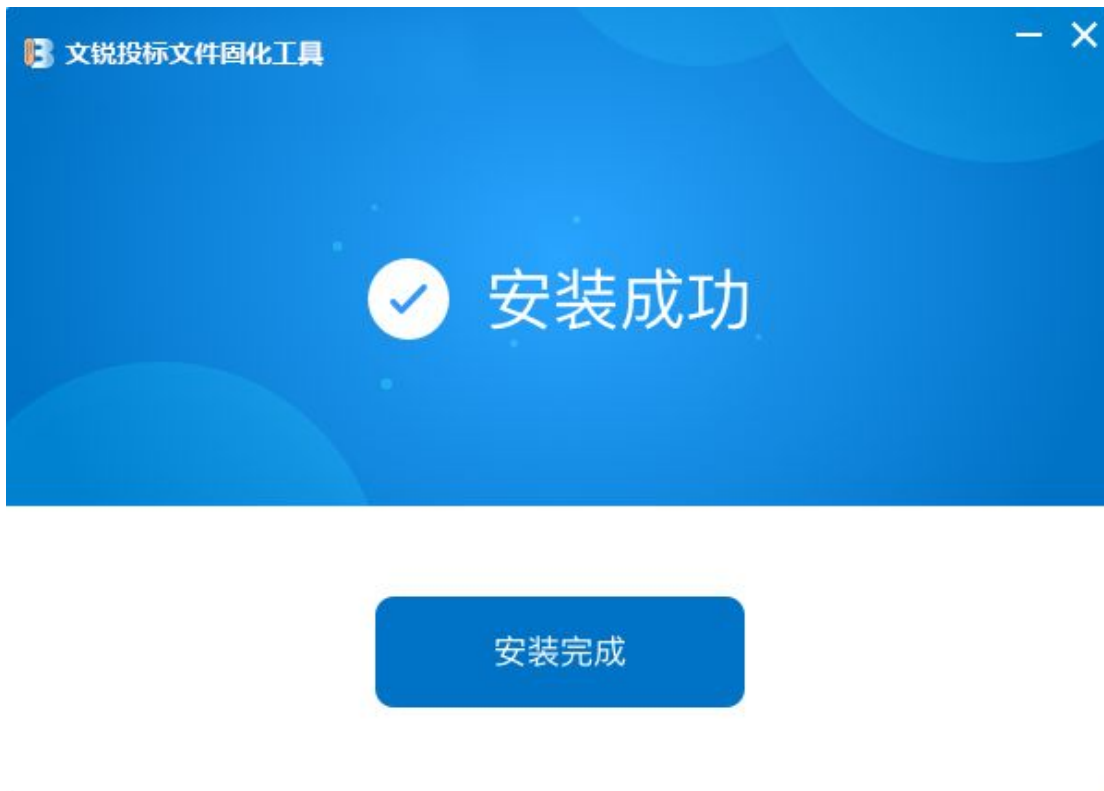
《投标文件编制工具用户使用协议》

自定义安装 



正在安装...





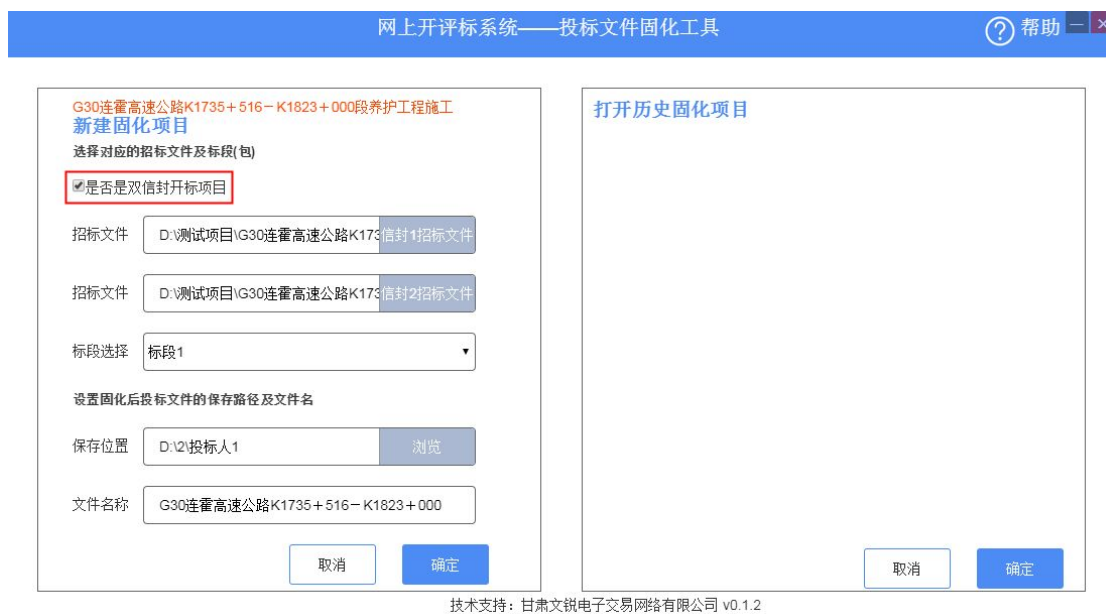
2.使用说明

系统为供应商提供投标文件的设置和固化服务。



在您的电脑桌面上双击打开系统，显示如下图所示界面。选择导入您在“网上开评标系统”中下载的“固化后招标文件”，并设置“您的投标文件保存位置”，当前项目的标段数量，然后点击“确定”按钮开始工作。

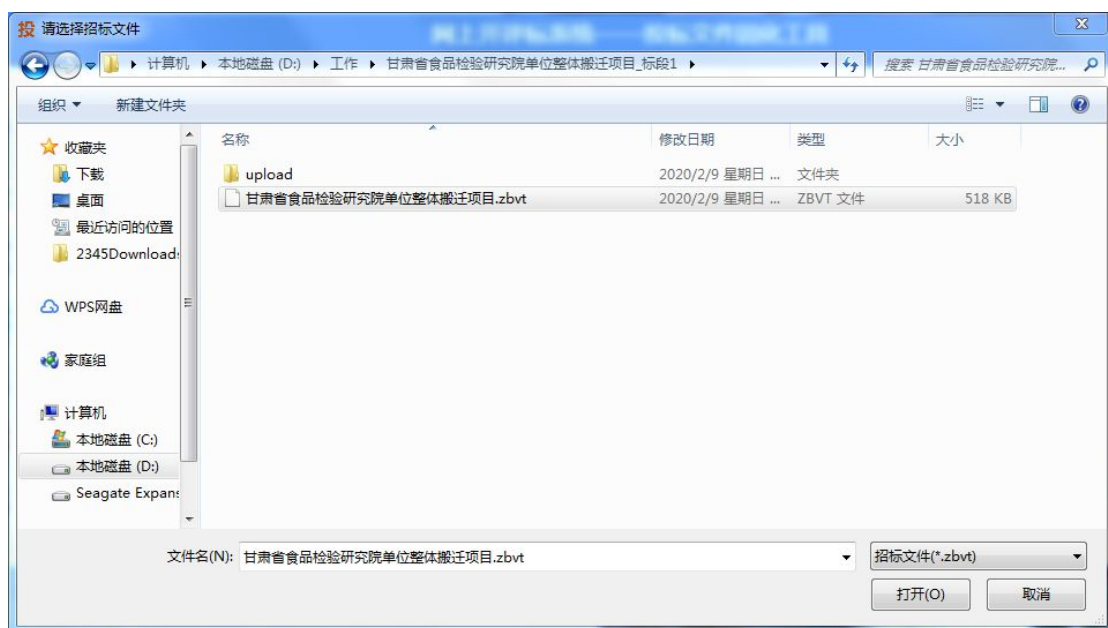
您也可以在右侧“打开历史固化项目”栏选择并打开以前做过的历史项目。



如果您有一个新项目要在线开评标，您要新建一个投标文件固化项目，先选择这个项目的“固化后的招标文件”（注意：是扩展名为 zbvt 的文件，要在网上开评标系统中下载。不是在公共资源交易网上下载的 PDF 版式文件）。

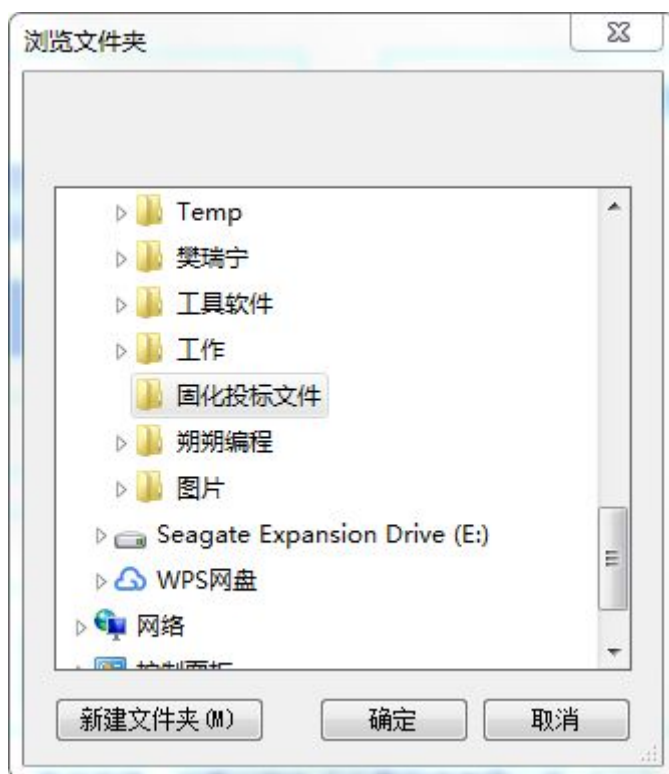
如果项目采用双信封开标方式，您要选中 ☒ 是否是双信封开标项目，系统将容许您同时导入两个信封的固化招标文件。

点击“选择招标文件”按钮，打开文件选择窗口选中您下载的这个项目的“固化后的招标文件”，如下图所示：



选择完成后，您要选择当前投标文件对应的标段。

再设置固化后投标文件的保存路径及文件名，方便您找到自己的投标文件。



完成上述设置以后，点击“确定”按钮，打开系统主界面，如下图所示：

网上开评标系统|投标文件固化工具

新建项目 版本记录 帮助

甘肃省中医院低频电子脉冲治疗仪等设备政府采购项目-第一标段

阅读招标文件

1 投标文件 2 填写网上开标信息 3 保证金缴款凭证或电子保函 4 法人授权书及授权代理人信息

请导入你编制好的投标文件

例①

网上开评标系统|投标文件固化工具

新建项目 版本记录 帮助

G312线清水驿至傅家窑公路桑园子黄河特大桥控制性工程施工监理招标-第一标段

阅读招标文件

1 投标文件 2 填写网上开标信息 3 保证金缴款凭证或电子保函 4 法人授权书及授权代理人信息

第一信封投标文件 第二信封投标文件

1 如果您的项目是双信封的项目，投标文件需要分别导入信封一和信封二的投标文件

2 如果您的项目不是双信封项目，只需要正常导入一个编制好的PDF版本的投标文件

请导入你编制好的第一信封投标文件

下一项

技术支持：甘肃文锐电子交易网络有限公司 v0.1.4

例②

完成投标文件的固化，需要完成 4 部分工作：导入投标文件、填写网上开标信息、导入保证金缴款凭证或电子保函、导入法人授权书及授权代表人信息。（**注意：系统所需的所有信息必须填写完整！**）

导入投标文件：

点击“请导入你编制好的投标文件”，选择您编制好的投标文件（PDF文件），系统自动打开文件，您可以在系统中预览。如果上传有误，您可以重新上传。（注意：必须导入您的投标文件！）



填写开标一览表：

如下图所示，您要按照“固化后的招标文件”的要求填写开标一览表内容并上传对应的开标一览表电子版（表格格式与招标文件有关，内容不一定如下图所示）。（注意：所有表格必须填写完整，不能漏填任一项！）

为保证投标报价的一致性，供应商在填写完成开标一览表后，应将

填写完成的开标一览表原版打印，然后按要求在打印的开标一览表上签字、盖章，并上传签字、盖章的开标一览表。）

网上开评标系统|投标文件固化工具

新建项目 版本记录 帮助

甘肃省中医院低频电子脉冲治疗仪等设备政府采购项目-第一标段

阅读招标文件

1 2 3 4

投标文件 填写网上开标信息 保证金缴款凭证或电子保函 法人授权书及授权代理人信息

填写网上开标信息

1.请按照招标文件要求填写下表 (重要提示:一定要注意表格中的金额和工期之类单位(元、万元等),一定不要填错!!!)

投标人名称	标段(包)	是否缴纳保证金	货物名称	数量	总价(万元)
开标时系统自动获取	开标时系统自动获取	开标时系统自动获取	箭头指向的内容不需填写,系统自动获取		

2.请上传电子版开标一览表(加盖电子签章的pdf)

上传/修改 (重要提示:上表中填写的内容一定要和这里上传的附件内容一致!请确认不要填错!)

上一项 下一项 保存表格内容

技术支持:甘肃文锐电子交易网络有限公司 v0.1.4

如果当前项目采用双信封开标方式，您需要分别填写每个信封的开标信息，并上传对应的开标一览表电子版，请注意报价或日期的单位（元、万元、日历天、工作日、月、年等），不要填错了。如下图所示：

网上开评标系统|投标文件固化工具

新建项目 版本记录 帮助

G312线清水驿至傅家窑公路桑园子黄河特大桥控制性工程施工监理招标-第一标段

阅读招标文件

1 2 3 4

投标文件 填写网上开标信息 保证金缴款凭证或电子保函 法人授权书及授权代理人信息

填写网上开标信息

第1信封开标信息 第2信封开标信息

1.请按照招标文件要求填写下表 (重要提示:一定要注意:投标人名称、标段信息、保证金缴纳情况系统自动获取,不需填写日期,一定不要填错!!!)

投标人名称	标段(包)	数量	总价(万元)
开标时系统自动获取	开标时系统自动获取	150	100

2.请上传电子版开标一览表(加盖电子签章的pdf)

电子版开标一览表.pdf 上传/修改 (重要提示:上表中填写的内容一定要和这里上传的附件内容一致!请确认不要填错!)

1 of 1 上一项 下一项 保存表格内容

技术支持:甘肃文锐电子交易网络有限公司 v0.1.4

投标项目名称	投标报价	交货地点	交货时间	备注
设备采购	¥374000 元	医院指定地点	合同签订后 2 个月内	

导入保证金缴款凭证或电子保函：

您需要导入您的投标保证金电汇凭证或电子保函或纸质保函的扫描件，
用于开标时帮助工作人员核对保证金到账信息。（**注意：必须导入此项内容！**）

导入法人授权书及授权代表人信息：

您需要导入您的投标文件中的法人授权书、代理人身份证（正反面）及
授权代理人信息，点击“保存身份信息”按钮保存。

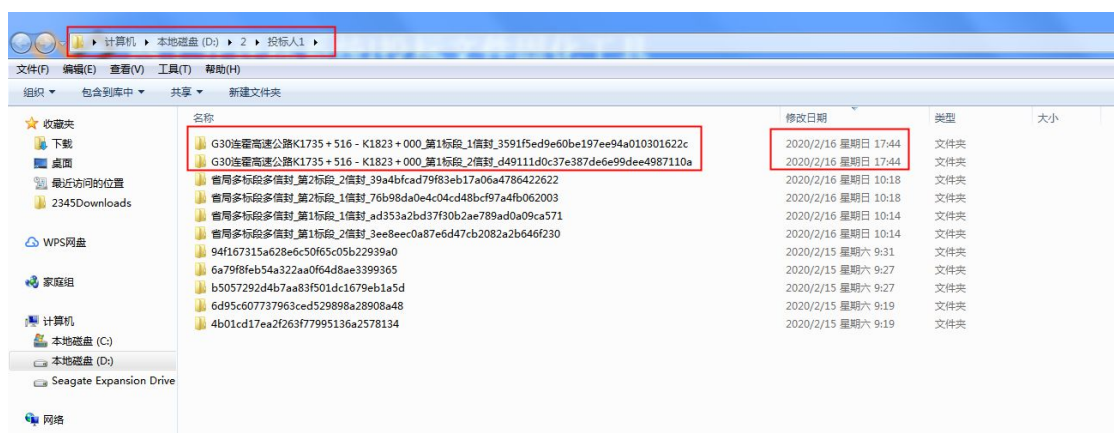
如下图所示。（注意：所有内容必须导入和填写完整，不能漏填任一项！）

完成上述 4 项操作后，点击“导出固化文件”按钮。注意：固化后的投标文件（扩展名为.tbvt）必须由当前“投标文件固化工具”软件自动生成，不要进行任何人为修改操作，否则会导致其 HASH 编码（电子文件的指纹）变化，将肯定无法通过系统核验，因此导致的投标失败后果由供应商自行承担！固化投标文件及其对应的 HASH 值已经保存到您设置的工作目录，投标时请准确选择，防止投标失败！



单击确定按钮，系统会自动打开你的工作目录，显示固化后的投标文件及对应的哈希值（HASH 编码），您在“网上开评标系统”中在线投标时要打开txt 文件拷贝并提交哈希值（HASH 编码）；核验投标文件有效性时，要使用“固化后的投标文件（.tbvt 文件）”。如下图所示：





完成了投标文件的固化后，您就可在线进行投标和开标工作了。（具体参见《网上开评标系统用户手册》）

**“甘肃省公共资源交易局网上开标系统”
投标供应商操作技术支持联系方式**

1. 技术支持客服电话：0931-4267890

2. 技术支持工程师联系方式

姓名	手机号码	钉钉号	QQ 号
韦景霞	18693151517	同手机号码	648715640
宋承燕	19809311390	同手机号码	984837581